

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 206 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**

ПРИНЯТО

Общим собранием
Детского сада № 206 ОАО «РЖД»
Протокол № 1 от 05.09.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
Детским садом № 206 ОАО «РЖД»
№ 404 А-ОД от 05.09.2019 г.
_____ /Дембовская О. А./

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзной организацией
Детского сада № 206 ОАО «РЖД»
_____ /И. В. Тупицина/

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании работников частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 206 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 206» открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – ДОУ) и регламентирует деятельность общего собрания работников (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией РФ, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ.

1.3. Общее собрание работников – коллегиальный орган управления ДОУ, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении ДОУ, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена работников в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности ДОУ.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников и утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.6. Действия настоящего Положения устанавливаются с даты его утверждения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Дополнения и изменения к данному Положению принимаются на Общем собрании работников, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1 Цели:

- обеспечение общественного характера управления ДОУ;
- координация деятельности органов самоуправления ДОУ;
- содействие в реализации уставной деятельности функционировании, развитии ДОУ.

2.2. Задачи:

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников;
- реализация права на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления ДОУ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

Общее собрание:

- 3.1. Разрабатывает и принимает Устав ДОУ.
- 3.2. Разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка ДОУ и обсуждает вопросы трудовой дисциплины в ДОУ.
- 3.3. Определяет направления экономической деятельности ДОУ, исходя из положений Устава ДОУ и законодательства Российской Федерации.
- 3.4. Представляет предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.
- 3.5. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора ДОУ.
- 3.6. Обсуждает форму и систему оплаты труда, в том числе размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных Учредителем на оплату труда.
- 3.7. Определяет порядок и условия предоставления установленных законодательством социальных гарантий и льгот работникам ДОУ.
- 3.8. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ.
- 3.9. Рассматривает вопросы обеспечения условий безопасности и охраны здоровья воспитанников ДОУ.
- 3.10. Заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, заместителя заведующего по воспитательной работе и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы.
- 3.11. Заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по итогам работы проверок контролирующих органов и устранению недостатков.
- 3.12. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного

вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОО, его самоуправляемости.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОО.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, вышестоящие органы управления, родители (законные представители) воспитанников.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения общего собрания работников открытым голосованием избирается его председатель, секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку к проведению заседания за 5 дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Срок полномочий Общего собрания работников – бессрочно.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников ДОО.

4.6. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.7. Решения Общего собрания, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения и доводятся до всех работников не позднее 3-х рабочих дней после принятия.

4.8. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.9. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам работников на последующих собраниях.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

5.1. Члены Общего собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в

рамках компетенции Общего собрания;

- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общего собрания;
- требовать от администрации ДОУ предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

6.1. Члены Общего собрания несут ответственность за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6.2. Члены Общего собрания несут ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Члены Общего собрания, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Члены Общего собрания обязаны посещать его заседания.

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения – Педагогическим советом и Советом родителей через:

- участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету родителей Учреждения, Педагогическому совету, материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей ДОУ.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Общее собрание работников оформляется протоколом.

8.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.4. Протоколы Общего собрания по окончании календарного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.